

Acta N° 19/2016 – En la ciudad de San Carlos a los treinta y un días del mes de mayo del año dos mil dieciséis, se reúnen en Sesión Ordinaria los integrantes del Municipio de San Carlos encontrándose en Sala la Alcaldesa Interina señora Laura Fernández y los Concejales maestro José Luis Curbelo, doctora Marie Claire Millán, señor José Carlos Borges y señor Hugo Martínez Icardi.

Se encuentran presentes en Sala los concejales suplentes señor Miguel Cháves, señor Alán Viñarte, señor Eduardo Cardozo Cáceres, señora Tania Fernández y señor Luis Altez.

Se deja constancia que el señor Carlos Pereyra se encuentra en uso de licencia desde el 1° de mayo de 2016 al 31 de octubre de 2016 inclusive.

Asimismo ingresan por las distintas Áreas del Municipio: Director de la Unidad de Obras, Servicios y Políticas Sociales señor Antonio Álvarez, Directora de Casa de la Cultura profesora Carmen Núñez y Coordinador de la Zona Balnearia señor Hugo Píriz. Representa a Oficina Central del Municipio de San Carlos la Directora de División licenciada Mariela Martínez.

La Sesión da comienzo a la hora 09:00

Lectura y aprobación de Actas anteriores:

Se pone a consideración del Concejo la aprobación del Acta N° 18/2016 la que es aprobada por unanimidad.

- Se procede a dar lectura a la invitación remitida por el Liceo N° 1 de San Carlos “Presbítero Dr. Mariano Soler” al Acto de conmemoración de los 95 aniversario a llevarse a cabo el día 1° de junio a las 19:30 horas.

- Se dispone convocar al Director General de Higiene y Medio Ambiente Sr. Jorge Píriz para el día 28 de junio a las 09:30 horas.

Informes de Secretaría

Se deja constancia que se remitió a los señores concejales documentación para su estudio y consideración junto al orden del día, de acuerdo al siguiente detalle:

- Copia de Acta N° 18/2016 para su posterior aprobación.
- Expediente de la Junta Departamental N° 2016-88-02-00349 Edil Sra. María del Rosario Borges referido a solicitud de instalación de barras de hierro para asegurar bicicletas en estacionamientos de San Carlos para su conocimiento.

Asimismo se hace entrega de la siguiente documentación:

- Proyecto remitido por la Comisión de “Alcalde por un Día”.
- Correo electrónico enviado por la Dirección de Género conteniendo el cronograma de reuniones pactado el pasado 14 de mayo de 2016.

A este respecto la Concejala Dra. Marie Claire Millán manifiesta que en la mencionada reunión además de establecer el cronograma de actividades se planteó que conjuntamente con el representante del Concejo designado por cada Municipio, la Dra. Millán en este caso, asistiera un funcionario administrativo.

Sin embargo, por un tema de formación afín a la temática sugiere que en lugar de un funcionario administrativo, se designe a una de las asistentes sociales que desempeñan funciones en el Área Social de este Municipio.

Consultado al respecto el Director de la Unidad de Obras, Servicios y Políticas Sociales Sr. Antonio Álvarez se otorga el visto bueno para lo solicitado.

Informes semanales de los Directores de cada una de las Áreas:

- Realiza su informe la señora Directora de Casa de la Cultura Prof. Carmen Núñez.

Desarrolla los siguientes puntos:

- Se realizaron inscripciones para el ciclo de talleres de Ballet Clásico del Sodre.
- Se llevaron a cabo diversas actividades por el Día del Libro. Se está coordinando el acto de presentación oficial del libro de la escritora carolina Sra. Analía Martínez el día 9 de junio en instalaciones de Cooperativa Cofuema a las 10:30 horas y a las 15:30 horas. Se prevee coordinar la asistencia de la escritora a los centros educativos más alejados.
- Actividades de danza desarrolladas en la Sociedad Unión de San Carlos los días 27 y 28 de mayo con gran afluencia de público.
- Se realizará la entrega de una guitarra, donación a la Escuela de Música por parte del Sr. Hugo Marrero el día 1° de junio a las 16:30 horas en el ex cine San Carlos.
- El día 4 de junio se presenta en Sociedad Unión la Coproducción denominada “Pedro Infante no ha muerto” a las 20:30 horas.

- Se están planificando las tareas para la reapertura de la Sala de Historia Reciente en el Museo Regional Carolino el día 18 de junio.

- Realiza su informe el Director de la Unidad de Obras, Servicios y Políticas Sociales Sr. Antonio Álvarez.

Desarrolla los siguientes puntos:

- Se realizan tareas de entubamiento y reparaciones en cunetas de Barrio Sur.
- Informa que la intervención realizada en calle Juana Tabárez resultó favorable tal como quedó demostrado en las últimas lluvias.
- La Oficina de I.G.M. ya se encuentra funcionando en instalaciones del ex cine San Carlos.
- Se está acondicionando la Oficina que ocupará el Área Social en el Sectorial 1.
- Comenzaron las inscripciones para el programa Jornales Solidarios.

- Se informa que el Director de Deportes y Juventud Prof. Gerardo Viñales continúa con licencia médica.

Asuntos Entrados y/o de Terceros

Documento: Expediente N° 2016-88-01-07177

Gestionante: Federación Uruguaya de Patín y Hockey

Asunto: Uso de instalaciones torneo amistoso de patín – inconvenientes generados

Se resuelve pasar a Oficina de Secretaría a fin de notificar a los gestionantes que **no es posible acceder a lo solicitado.**

Siendo la hora 09:30 abandona la Sala la Dra. Marie Claire Millán e ingresa la Sra. Tania Fernández.

Documento: Expediente 2016-88-02-00175

Gestionante: Ediles Borges, Rapetti y De León

Asunto: Monumento del Virrey Pedro de Cevallos

Visto lo informado en Actuación precedente y habiendo tomado conocimiento de las presentes actuaciones el Cuerpo de Concejales en Sesión del día 31 de mayo de 2016, se dispone el pase a Secretaría General informando que este Municipio se expidió respecto a este tema en expediente N° 2015-88-02-01183.

Documento: Expediente 2016-88-01-04166

Gestionante: Comisión Fomento Barrios Sur y Alto Sur

Asunto: solicitan pago de sueldo de enfermera que participa en dicha policlínica

Se resuelve pasar a Oficina de Secretaría a fin de notificar a los gestionantes que no es posible colaborar por no contar con disponibilidad presupuestal.

Cumplido, siga a archivo sin perjuicio.

Siendo la hora 09:40 abandona la Sala la Alcaldesa Interina Sra. Laura Fernández, asume como Alcalde Ad Hoc el Mtro. José Luis Curbelo, y ocupa la banca en su lugar en carácter de Concejal el Sr. Alán Viñarte.

Documento: Expediente 2016-88-01-06039

Gestionante: CI 32318637

Asunto: permiso para publicidad rodante callejera

Se dispone remitir el presente a la Oficina de Higiene y Tributos a fin de solicitar al gestionante la ampliación de información sugerida previo al dictado de la resolución correspondiente.

Siendo la hora 09:50 se retira el Sr. Alán Viñarte ingresando la Alcaldesa Interina Sra. Laura Fernández. Retoma su banca como Concejal el Mtro. José Luis Curbelo.

Documento: Expediente 2016-88-01-07635

Asunto: pauta publicitaria

Se resuelve pasar el presente a Oficina de Secretaría para notificar al gestionante que no es posible acceder a lo solicitado por no contar con disponibilidad presupuestal.

Documento: Expediente 2016-88-01-07544

Gestionante: Comisión Fomento de la Escuela 20 Carapé

Asunto: autorización para realizar evento y colaboración.

Se resuelve autorizar la realización de una actividad a beneficio de la Escuela N° 20 de Carapé el día 5 de junio de 2016 expresando que se colaborará con cien certificados de participación. Autorizar la realización de un contrato artístico con SOMDEM por el importe de \$ 7.000 (pesos uruguayos siete mil) de acuerdo a lo informado en actuación N° 2 de estos obrados. Tramitar el envío de tres baños químicos.

Se dispone por unanimidad que ante solicitudes de escuelas, se libre Oficio a Primaria para conocer su opinión en forma previa a su tratamiento por el Concejo.

Siendo la hora 10:10 abandona la Sala el Sr. José Carlos Borges e ingresa en su lugar el Sr. Luis Altez.

Documento: Expediente 2016-88-01-07525

Gestionante: Club de Leones San Carlos

Asunto: Renovación de comodato

Se dispone mantener pendiente para su estudio.

Siendo la hora 10:13 abandona la Sala el Mtro. José Luis Curbelo e ingresa en su lugar el Sr. Miguel Cháves.

Documento: Expediente 2016-88-01-07459

Gestionante: Oficina de Higiene y Tributos

Asunto: Demandas por aguas servidas padrón 8563 manzana 421

Tomado conocimiento el Cuerpo de Concejales en Sesión del día 31 de mayo de 2016 y estando de acuerdo con lo sugerido en el informe precedente se dispone remitir el presente a la Unidad de Obras, Servicios y Políticas Sociales a efectos de comunicar si esa zona tiene conexión a saneamiento y un informe del Área Social.

Se dispone por unanimidad coordinar reunión con el Director de la UGD en Maldonado Sr. Miguel Corbo.

Documentación: Expediente 2012-88-01-07398

Gestionante: Unidad de Obras, Servicios y Políticas Sociales

Asunto: prórroga de la Licitación Pública mantenimiento de espacios públicos zona balnearia

Se resuelve remitir las presentes actuaciones con el Visto Bueno de este Municipio a la Dirección General de Hacienda sugiriendo prorrogar el plazo de la Licitación Pública N° 23/2012, para el Servicio de Mantenimiento de espacios públicos en la zona balnearia del Municipio de San Carlos hasta tanto se encuentre operativo el llamado tramitado por expediente N° 2015-88-01-16383.

Siendo la hora 10:30 abandona la Sala la Sra. Tania Fernández e ingresa la Dra. Marie Claire Millán. Conjuntamente se retira el Sr. Miguel Cháves e ingresa el Mtro. José Luis Curbelo.

Se deja constancia que el siguiente trámite fue aprobado por mayoría de cuatro a uno, con el voto negativo del Concejal Hugo Martínez Icardi.

Documento: Expediente 2016-88-01-05451

Gestionante: Unidad de Obras, Servicios y políticas Sociales.

Asunto: adjudicación llamado a Cooperativas Sociales para proveer el servicio de mantenimiento de espacios públicos en Avenidas Rodó, Ceberio y otras.

Se resuelve otorgar el visto bueno a la adjudicación del presente llamado a la Cooperativa Social "El Desafío" para proveer el servicio de mantenimiento de espacios verdes en Avenidas José Enrique Rodó, Avenida Ceberio y otras de esta ciudad. Remitir a Pro-Secretaría General para continuar con las actuaciones.

Siendo la hora 10:55 se da por finalizada la Sesión, firmando la presente para constancia en lugar y fecha ya indicados.

Lic. Mariela Martínez
Directora de División

Sra. Laura Fernández
Alcaldesa Interina